

**CRITERI PER LO SVOLGIMENTO DELLE VISITE GUIDATE E VIAGGI  
D'ISTRUZIONE  
(approvati dal consiglio d'istituto n. 11/10 del 6 ottobre 2010)**

- I Viaggi d'istruzione di più giorni sono previsti per il solo triennio. Fanno eccezione le classi del liceo linguistico in caso di stage linguistici all'estero.
- Il numero di giorni previsto per effettuare visite guidate e il viaggio d'istruzione **per le classi quinte** non deve superare i **10 giorni**. Il viaggio d'istruzione della **durata massima di 5** giorni scolastici può prevedere una meta fuori dal territorio nazionale. Qualora non sia possibile realizzare il viaggio all'estero è possibile programmare un viaggio in Italia.
- Il numero di giorni previsto per effettuare visite guidate e il viaggio d'istruzione **per le classi terze e quarte** non deve superare gli **8 giorni**. Le classi terze e quarte potranno effettuare un viaggio d'istruzione **della durata massima di 4 giorni scolastici** in Italia.
- Sono esclusi dal conteggio totale i giorni previsti in progetti organizzati dalla scuola [stage, le uscite per la partecipazione a progetti]
- Per effettuare la visita guidata o il viaggio d'istruzione occorre:
  - a. che l'itinerario sia uno di quelli proposti dai dipartimenti con l'indicazione degli obiettivi, delle modalità e delle finalità.
  - b. che il Consiglio di classe abbia previsto il viaggio o la visita guidata nella programmazione e che ci sia un accompagnatore della classe.
  - c. che partecipino al viaggio o alla visita guidata almeno i due terzi della classe. Eventuali deroghe non superiori al 10%, sono possibili in casi eccezionali, solo per le classi quinte su proposta motivata del Consiglio di classe.
  - d. che siano state raccolte le necessarie autorizzazioni e tutta la documentazione necessaria per effettuare il viaggio e/o la visita guidata;
  - e. Che almeno **quindici giorni prima della partenza (visita guidata) venti giorni (viaggio d'istruzione)** il docente proponente, compili il modulo di richiesta e lo consegni alla funzione strumentale area 3 (o ai fiduciari o ai collaboratori) che provvederà a consegnarli all'ufficio di Presidenza per la necessaria autorizzazione del Dirigente. L'Ufficio di segreteria predisporrà, tutta la documentazione necessaria (elenco alunni, voucher ecc.) che consegnerà al docente accompagnatore, entro il giorno precedente la partenza.
  - f. È opportuno non concentrare le partenze tutte nello stesso periodo. (massimo due pulman)
  - g. Le quote individuali di partecipazione dovranno essere versate, a cura del singolo studente, sul conto corrente postale della scuola prima della prenotazione.
  - h. Entro sette giorni dal rientro, il docente accompagnatore, provvederà a stilare e a consegnare alla Presidenza una relazione (sul viaggio o sulla visita guidata) come da modello.

Sono esclusi dal viaggio d'istruzione:

- a. Gli studenti che abbiano accumulato assenze superiori ad un quarto del monte ore effettuato fino alla data della partenza
- b. Gli studenti per i quali è stato previsto un provvedimento disciplinare.
- c. Gli studenti che abbiano avuto nel primo quadrimestre 6 in condotta.

I ragazzi esclusi verranno comunque conteggiati per l'individuazione dei due terzi dei partecipanti.

Nel caso di uscite dalla scuola in orario scolastico per la partecipazione a conferenze, film, rappresentazioni teatrali, mostre, ecc. valgono le stesse procedure previste per le visite guidate ai punti a, b, c, d, f, g. Per quanto riguarda l'autorizzazione rilasciata dai genitori si evidenzierà che gli alunni saranno liberi alla fine dell'evento e che da quel momento la scuola declina ogni responsabilità.

Il docente accompagnatore:

- a. Verificherà il numero e il nominativo dei partecipanti annotando eventuali assenti o alunni che non partecipano.
- b. Vigilerà nel luogo prescelto gli alunni come previsto nel programma presentato fino alla fine dell'attività.